

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ивановский колледж сферы услуг»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ ИКСУ



И.В.Богатырева

Приказ № 447 от 28 декабря 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

Иваново, 2022 г.

1. Область применения

Настоящее Положение регламентирует порядок функционирования и доступа к электронной информационно-образовательной среде при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ивановский колледж сферы услуг» (далее – ОГБПОУ ИКСУ)

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» от 14.08.2020 № 831;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 №762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ОГБПОУ ИКСУ.

3. Термины и определения

В настоящем Положении применяются термины и определения:

Электронная информационно-образовательная среда - совокупность средств информационно-коммуникационных технологий, квалификации работников, ее использующих и поддерживающих, обеспечивающая:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным

ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Электронный информационный ресурс - источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

Электронный образовательный ресурс - учебный материал (контент), представленный в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченной системой навигации по курсу и управления различными его компонентами. Контент - информационно-значимое наполнение курса: текст, графика, мультимедиа. Контент организуется в виде Web-страниц средствами гипертекстовой разметки. Существенными параметрами контента являются его объем, актуальность и релевантность.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников (Закон об образовании в Российской Федерации ст. 16).

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно - телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (Закон об образовании в Российской Федерации ст. 16).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся (Закон об образовании в Российской Федерации ст. 16).

Портфолио - комплект документов, представляющий совокупность индивидуальных достижений обучающегося в различных сферах деятельности (учебная, научно-исследовательская, общественная, культурно-творческая, спортивная).

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

ОГБПОУ ИКСУ – областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ивановский колледж сферы услуг»;

ЕАИСУ - единая автоматизированная информационная система управления ОГБПОУ ИКСУ;

ЛК – личный кабинет;

СДО - система дистанционного обучения;

УИ - Управление информатизации;

ЭБ - электронная библиотека;

ЭБС - электронная библиотечная система;

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда;

ЭИР - электронный информационный ресурс;

ЭОР - электронный образовательный ресурс.

5. Ответственность и полномочия

5.1. Настоящее Положение утверждается директором областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ивановский колледж сферы услуг»

5.2. Ответственность за реализацию данного Положения несут начальник отдела по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий и заведующий информационно-библиотечным центром ОГБПОУ ИКСУ.

6. Общие положения

6.1. Настоящее Положение устанавливает:

- назначение ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ;
- составные части ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ;
- требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ;
- требования к аутентификации пользователей в ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ;
- порядок и формы доступа к ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ, правила использования ЭИОС под персональными учетными данными (логином и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС;
- способы и порядок поддержки обучающихся и работников ОГБПОУ ИКСУ при использовании ЭИОС;
- порядок и формы доступа к ЕАИСУ ОГБПОУ ИКСУ;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, фиксацию и индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОПОП в ЭИОС;
- порядок и формы доступа к электронным информационным ресурсам, в официальную группу ВКонтакте;
- порядок и формы доступа к личному кабинету обучающегося;
- порядок и форма доступа к электронной библиотечной системе;

- порядок и форма доступа к электронному портфолио обучающегося.

6.2. Настоящее Положение является обязательным для всех обучающихся и работников ОГБПОУ ИКСУ, являющихся пользователями ЭОИС и имеющих персональные учетные данные.

7. Назначение ЭИОС

ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

8. Составные части ЭИОС

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

- ЕАИСУ ОГБПОУ ИКСУ (1С:Колледж)
- официальный сайт ОГБПОУ ИКСУ <http://iksu.ru/>
- официальная группа ВКонтакте для обучающихся и работников ОГБПОУ ИКСУ <https://vk.com/ogbpoyiksy>
- корпоративная почта iksy2012@inbox.ru
- личный кабинет обучающегося, обеспечивающий фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы и обеспечивающий взаимодействие между участниками образовательного процесса пользователям электронной информационно - образовательной среды доступ к средствам тестирования, интерактивным дидактическим инструментам обучения <https://login.dnevnik.ru/>
- электронная библиотека ОГБПОУ ИКСУ, обеспечивающая доступ (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к внутренним и внешним ЭИР. <https://academia-moscow.ru/>

8.2 Электронные образовательные ресурсы:

- база электронных учебно-методических комплексов дисциплин;
- внешние электронные образовательные ресурсы, права пользования которыми приобретаются по подписке или доступны на основе открытых лицензий. Режим

доступа может определяться индивидуально для каждого внешнего электронного образовательного ресурса.

9. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ

9.1. Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС.

9.2. Все серверное оборудование должно иметь средства резервирования и восстановления данных.

9.3. Должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее двух недель.

9.4. Все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть.

9.5. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети высокоскоростной (не менее 100 Мбит/с) выход в информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет».

9.6. Должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС.

9.7. Должен обеспечиваться доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео-аудио материалы, виртуальные практикумы и лаборатории).

10. Требования к аутентификации пользователей в ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ

10.1. Для аутентификации обучающихся и работников в ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ используется аутентификация по парольному принципу.

10.2. Обучающиеся, преподаватели и сотрудники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

11. Порядок и формы доступа к ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ, правила использования ЭИОС под персональными учетными данными (логинем и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС

11.1. Право доступа к ЭИОС имеют все обучающиеся, преподаватели и сотрудники ОГБПОУ ИКСУ.

11.2. Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа в ЭИОС является приказ о зачислении в ОГБПОУ ИКСУ.

11.3. В случае увольнения работника или отчисления обучающегося, имеющего доступ к ЭИОС, учетная запись пользователя блокируется.

12. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников ОГБПОУ ИКСУ при использовании ЭИОС

12.1. Каждый обучающийся и работник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ.

12.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает заведующий информационно-библиотечным центром и начальник отдела по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий.

12.3. Учебно-методическая поддержка может быть получена по телефону, путем отправки сообщения на адрес электронной почты, на форум или в системе дистанционного обучения.

13. Порядок и формы доступа к ЕАИСУ ПГУПС

13.1. ЕАИСУ ОГБПОУ ИКСУ обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, фиксацию и индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ (результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся), обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

13.2. ЕАИСУ ОГБПОУ ИКСУ обеспечивает условия функционирования ЭОИС требованиям об информационной безопасности и защите данных посредством настройки параметров аутентификации пользователя и управления правами доступа пользователя к объектам ЕАИСУ ОГБПОУ ИКСУ, а также защиты, резервирования и копирования баз данных.

13.3. Право доступа к ЕАИСУ ОГБПОУ ИКСУ имеют все работники из числа преподавательского, научного, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала.

13.4. Форма предоставления доступа - персональный компьютер с выходом в сеть Интернет.

13.5. Предоставление доступа к ЕАИСУ ОГБПОУ ИКСУ осуществляется начальником отдела по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий.

13.6. Начальником отдела по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий создается учетная запись (логин и пароль) для доступа к рабочему месту работника.

13.7. Личные учетные данные (логины и пароли) направляются на адрес электронной почты соответствующего работника ОГБПОУ ИКСУ. Доступ осуществляется с момента получения логина и пароля по электронной почте пользователем.

13.8. В случае увольнения работника, имеющего доступ к ЕАИСУ, инспектор по кадрам ОГБПОУ ИКСУ в течение одного рабочего дня обязан сообщить начальнику отдела по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий ОГБПОУ ИКСУ об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного работника.

14. Порядок фиксации хода образовательного процесса, фиксация и индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ в ЭИОС

14.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ осуществляется в ЕАИСУ ОГБПОУ ИКСУ.

14.2. К индивидуальному учету результатов освоения обучающимися программ относятся:

- аттестационные ведомости (экзаменационные, зачетные);
- дневники производственной практики;
- отчеты по практике;
- и другие документы.

14.3. В начале экзаменационной сессии секретарь учебной части формирует и распечатывает комплекты ведомостей, выдает их преподавателям для заполнения оценок в ведомостях ЕАИСУ ОГБПОУ ИКСУ. После заполнения ведомостей преподаватель возвращает их в учебную часть заместителям директора по ППССЗ и ППКРС ОГБПОУ ИКСУ.

14.4. Ввод выставленных оценок в базу данных ЕАИСУ ОГБПОУ ИКСУ выполняется в установленные сроки уполномоченным сотрудником учебной части:

- аттестационные ведомости: в следующий за сдачей контрольного мероприятия день;
- зачетные ведомости и ведомости по курсовым проектам (работам): в следующий за сдачей контрольного мероприятия день;
- экзаменационные ведомости: в следующий за экзаменом рабочий день;
- индивидуальные ведомости: в следующий за сдачей контрольного мероприятия день.

14.5. Введенные ведомости остаются на хранении у заместителей директора по ППССЗ и ППКРС ОГБПОУ ИКСУ.

15. Порядок и формы доступа к официальному сайту ОГБПОУ ИКСУ

15.1. Право доступа к официальному сайту ОГБПОУ ИКСУ (<http://iksu.ru/>) имеют все пользователи ЭОИС.

15.2. Официальный сайт ОГБПОУ ИКСУ позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации и обеспечения доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин и практик.

17. Порядок и формы доступа к электронным информационным ресурсам, в официальную группу ВКонтакте

17.1. Право доступа к официальной группе ВКонтакте ОГБПОУ ИКСУ (<https://vk.com/ogbrouyksy>) имеют все пользователи ЭОИС.

17.2. Форма предоставления доступа - web-интерфейс.

17.3. Для получения доступа к официальной группе ВКонтакте пользователи проходят процедуру авторизации на сайте ВКонтакте. <https://vk.com/>

17.4. Порядок прохождения авторизации размещен на сайте ВКонтакте.

18. Порядок и формы доступа к личному кабинету обучающегося

18.1. Право доступа к ЛК имеют обучающиеся и работники ОГБПОУ ИКСУ.

18.2. Форма предоставления доступа - web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется УИ.

18.3. Работа обучающихся и работников в личный кабинет осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

18.4. Присвоение обучающемуся ОГБПОУ ИКСУ учетных данных осуществляется Отделом по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий.

18.5. Подготовку необходимого набора регистрационных данных для выдачи обучающемуся осуществляет Отдел по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий.

18.6. Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа в ЛК является приказ о зачислении в ОГБПОУ ИКСУ.

18.7. Учетные данные для авторизованного доступа создаются на основе данных ЕАИСУ ПГУПС и предоставляются обучающимся посредством работников учебного отдела.

18.8. Учетные данные для доступа работников к ЛК присваивает Отдел по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий.

18.9. Учетные данные работников направляются Отделом по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий на адрес электронной почты работника.

18.10. Личный кабинет обучающегося функционирует на базе системы Дневник.ру и обеспечивает возможность проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивает взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

19. Порядок и форма доступа к электронной библиотечной системе

19.1. Право доступа к ЭБС имеют все пользователи ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ.

19.2. Форма предоставления доступа - web-интерфейс.

19.3. Работа обучающихся и работников в ЭБС осуществляется в режиме авторизованного доступа с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

19.4. Порядок подключения пользователей к ЭБС размещается на сайте ЭБС.

19.5. Для получения доступа к ЭБС пользователи ЭИОС (обучающиеся и работники) получают учетные данные от начальника отдела по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий.

19.6. Для получения доступа к внешним ЭБС, доступ к которым предоставляется по подписке, пользователи ЭИОС проходят процедуру персональной регистрации на странице внешней ЭБС находясь на территории действия ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ, либо подключаясь к ней удаленно. В отдельных случаях возможна предварительная

регистрация пользователей посредством генерации и передачи обезличенных учетных данных во внешние ЭБС с последующим автоматизированным предоставлением учетных данных пользователям ЭИОС посредством электронной почты или личного кабинета в ЭБС.

19.7. Порядок прохождения персональной регистрации во внешних ЭБС размещается на сайте ЭБС. Доступ предоставляется с момента получения учетных данных пользователем и авторизации пользователя в ЭБС.

19.8. ЭБС обеспечивает доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

20. Порядок к форма доступа к электронному портфолио обучающегося

20.1. Портфолио обучающегося формируется по мере получения достижений в различных видах деятельности.

20.2. Портфолио состоит из двух групп данных: данных, формируемых на основании сведений, имеющихся в ЕАИСУ ОГБПОУ ИКСУ, и данных, предоставляемых обучающимися.

21. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС

21.1. Обучающиеся и работники обязаны использовать ресурсы ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

22. Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС

22.1. Обучающиеся или работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС ОГБПОУ, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

22.2. Обучающиеся и работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или работников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника.

22.3. Обучающиеся и работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ с целью модификации информации, кражи, угадывания паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

22.4. Обучающиеся и работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных,

беспокоящих или угрожающих сообщений.

22.5. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, в социальную сеть ОГБПОУ ИКСУ, в ЭБ ОГБПОУ ИКСУ от своего имени обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить начальника отдела по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий ОГБПОУ ИКСУ.

22.6. Обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить начальника отдела по учебной работе и развитию информационно-коммуникационных технологий ОГБПОУ ИКСУ о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

22.7. ОГБПОУ ИКСУ имеет право в случае несоблюдения требований Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

22.8. За нарушение Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

22.9. Базы данных ЭИОС ОГБПОУ ИКСУ являются интеллектуальной собственностью ОГБПОУ ИКСУ. В случае нарушения авторских прав обучающиеся и работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.